

Warunki zgłoszenia online:

1. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie wypełnionego formularza zgłoszenia online.
2. Przesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z dokonaniem zakupu szkolenia zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem.
3. W ciągu 48 h **potwierdzamy mailowo przyjęcie zgłoszenia na wybrane szkolenie.**
4. Jak tylko szkolenie otrzymuje status: „pewne” otrzymujecie Państwo na e-mail informację o konkretnym terminie i miejscu szkolenia oraz fakturę proforma, na podstawie której należy dokonać wpłaty.
5. Płatność po szkoleniu jest możliwa wyłącznie po pisemnym uzgodnieniu z firmą EURO-SZKOLENIA.
6. UWAGA: w przypadku szkoleń otwartych zastrzegamy sobie możliwość odwołania szkolenia z przyczyn od nas niezależnych (np. choroby trenera) lub zmiany terminu szkolenia w sytuacji, gdy nie osiągnięty zostanie limit grupy. Informacje o zmianach terminu przesłana będzie najpóźniej 2 dni przed planowanym rozpoczęciem szkolenia.
7. **Każde zgłoszenie może być wycofane z zastrzeżeniem pkt. 8. Wycofanie zgłoszenia musi być dokonane w formie pisemnej.**
8. W przypadku wycofania zgłoszenia:
 - w terminie późniejszym niż 5 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia, uczestnik jest zobowiązany do pokrycia kosztów w wysokości 30% wartości zamówienia.
 - w terminie późniejszym niż 2 dni robocze przed terminem rozpoczęcia szkolenia uczestnik jest zobowiązany do pokrycia kosztów w wysokości 100% wartości zamówienia
9. W każdym terminie możliwe jest zgłoszenie zastępstwa uczestnika szkolenia.
10. W przypadku odwołania szkolenia z winy organizatora **wpłata zostaje zwrócona w całości.**
11. **Najpóźniej 2 dni przed terminem szkolenia uczestnik otrzymuje drogą elektroniczną zaproszenie na szkolenie z podanym dokładnym adresem szkolenia, datą, godziną. Otrzymanie takiego zaproszenia jest podstawą uczestnictwa w szkoleniu.**
12. Firma EURO-SZKOLENIA nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne koszty poniesione z tytułu przedpłat dokonanych na rzecz hoteli oraz z tytułu dojazdu na szkolenie.
13. Wysłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją powyższych warunków oraz upoważnia firmę EURO-SZKOLENIA do wystawienia faktury bez składania podpisu przez osobę upoważnioną ze strony zgłaszającego. Faktura zostanie wręczona uczestnikowi najpóźniej w dniu szkolenia lub wysłana mailem.
14. Przesłanie wypełnionego zgłoszenia oznacza **zgode na przetwarzanie danych osobowych** dla potrzeb związanych z organizacją szkoleń przez firmę EURO-SZKOLENIA lub inne podmioty współpracujące.
15. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.